



COMUNE DI FORMIA

SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DI UNA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO APPROVATA DA ALTRA AMMINISTRAZIONE

L'anno 2019, il giorno del mese di,

TRA

il Comune di Formia, con sede in Via Vitruvio 190 – 04023 Formia, rappresentato dal Responsabile del Settore Economico-finanziario e Personale, dott. Daniele Rossi che, in forza dell'articolo 107 del D.Lgs.n. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente;

E

Il Comune di, con sede in,
rappresentato dal che in forza dell'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente;

PREMESSO CHE:

l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;

l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 dispone che: *"Per prevenire fenomeni di precariato, le Amministrazioni Pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato"*.

la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

PREMESSO INOLTRE CHE

Il Comune di, con Determinazione del, n., ha approvato la graduatoria finale del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di

il Comune di Formia ha manifestato la necessità di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Geometra di categoria C, come previsto nella programmazione triennale dei fabbisogni di personale, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 in data 30 gennaio 2019 e successive modifiche,

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente atto

le parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1

Il Comune di autorizza il Comune di Formia ad utilizzare la graduatoria finale per l'assunzione di quale Geometra di categoria C, approvata con provvedimento del

Articolo 2

Il Comune di Formia può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione a tempo indeterminato del classificato, sig.

Articolo 3

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Formia da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il Comune di Formia ed il soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 4

L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Articolo 5

Il Comune di Formia si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di dell'avvenuta assunzione.

Articolo 6

È in ogni caso fatta salva la posizione occupata nella graduatoria dagli idonei per un'eventuale assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di che ha approvato la graduatoria.

Articolo 7

Il Comune di Formia dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione al Comune di per eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto.

Articolo 8

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

Articolo 9

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al codice civile ed alle disposizioni di legge in materia.

PER IL COMUNE DI

PER IL COMUNE DI FORMIA
Il Dirigente del servizio Risorse umane
Dott. Daniele Rossi